



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO-PROPEP

CHAMADA INTERNA PROPEP/UFAL Nº 02/2012
ACOLHIMENTO DE PRÉ-PROJETOS PARA O PROGRAMA PROINFRA/CTINFRA

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação-PROPEP da UFAL acolherá propostas que poderão compor um banco de subprojetos visando o Projeto Institucional no âmbito da Chamada Pública MCT/FINEP/CTINFRA – PROINFRA, com expectativa de lançamento em 2012/2013.

Esta **CHAMADA INTERNA** visa exclusivamente atendimento às Unidades Acadêmicas e Unidades e *Campi* fora da sede com Grupos de Pesquisa vinculados a Programas de Pós-Graduação *stricto sensu*.

O objetivo desta **CHAMADA INTERNA** é selecionar subprojetos que comporão o Projeto CT-INFRA da UFAL, tomando como base os termos da chamada já encerrada MCT/FINEP/CT-INFRA – PROINFRA 2011.

Nesta **CHAMADA INTERNA**, busca-se consolidar os cursos de pós-graduação credenciados níveis 4 e 5, além de fortalecer os cursos nível 3, com estímulo ao aumento da interação entre grupos de pesquisa e consolidação de áreas estratégicas e com forte caráter multidisciplinar, envolvendo maior número de pesquisadores e estudantes.

Para tal, serão constituídas etapas de análise documental, apresentação oral e de avaliação, a partir da composição de um **subprojeto preliminar** nos moldes da chamada PROINFRA-2011.

A avaliação será realizada por um Comitê *ad-hoc* externo à UFAL, com experiência no julgamento de projetos de CTINFRA.

Os avaliadores externos receberão os documentos em Word, para avaliação à distância, e participarão da apresentação oral dos subprojetos.

Cada subprojeto preliminar deverá ser enviado em arquivo Word, conforme modelo disponível no anexo 2, aos cuidados da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, pelo email projetoinstufal@gmail.com, com o detalhamento explicitado no anexo 1 desta chamada, extraído do Manual de Preenchimento do FAP/FINEP.

O envio deverá ser providenciado pelo Diretor da Unidade Acadêmica de lotação do Coordenador do Subprojeto.

Haverá uma apresentação oral dos subprojetos, que deverá ser realizada em no **máximo 30 minutos**, devendo conter, mesmo que de forma sucinta, os seguintes pontos:

- Título;
- Objetivo;
- Justificativa e Relevância;
- Impactos Previstos;
- Qualificação da(s) pós-graduação(ões) vinculada(s) ao subprojeto;

- Justificativa da qualificação de multiusuários;
- Instrumento explícito de gestão e utilização multiusuário;
- Orçamento estimado;
- Informações sobre situação de obras (em andamento ou concluída) e/ou equipamentos (em aquisição, aguardando instalação, instalado, etc) vinculados a CT-INFRA's anteriores
- Outros itens de interesse dos proponentes.

Após a avaliação externa e apresentação oral, haverá uma reunião conjunta com assessores externos, para direcionar os ajustes da proposta institucional, que será construída com acompanhamento do Comitê de Projetos Institucionais, designado por Portaria do Magnífico Reitor.

CRONOGRAMA

Divulgação da Chamada.	11/12/2012
Encaminhamento dos subprojetos, pelos Diretores de Unidades Acadêmicas, via email.	11/12/2012 a 20/01/2013
Análise Documental.	21/01/2013 a 01/02/2013
Avaliação pelo comitê externo com apresentação oral das propostas de subprojetos preliminares.*	04/02/2013 e 05/02/2013
Entrega dos subprojetos ajustados para o atendimento às recomendações dos avaliadores <i>ad-hoc</i> .	06/02/2013 e 08/02/2013
Consolidação do projeto institucional.	28/02/2013
Encaminhamento do projeto institucional - via eletrônica.	**
Encaminhamento do projeto institucional - cópia impressa.	**

* A ser definido em função da disponibilidade do comitê externo.

** A ser definida em função do lançamento do edital pela FINEP.

Maceió, 11/12/2012.

Prof^a. Dr^a. Simoni Margareti Plentz Meneghetti
Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação da UFAL

ANEXO 1: INFORMAÇÕES DA FINEP PARA PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE DETALHAMENTO DO SUBPROJETO (ANEXO 2)

SUBPROJETOS

Título do Subprojeto: Adotar título que resuma o objetivo geral do subprojeto. (Texto limitado a 150 caracteres)

Sigla: Esta sigla servirá para identificar o subprojeto nas associações de metas e elementos de despesa. (Limite de 10 caracteres)

Objetivo: Descrever resumidamente a finalidade dos subprojetos quanto à infra-estrutura que se pretende implantar/recuperar/modernizar, associando-a às áreas e grupos de pesquisa a serem beneficiados. (Texto limitado a 8.000 caracteres)

Justificativa e Relevância: Demonstrar a inserção do subprojeto no plano de desenvolvimento da infra-estrutura institucional de pesquisa descrito no item A.2 – Dados Institucionais. Demonstrar a relevância do investimento proposto para as áreas e grupos de pesquisa beneficiados. (Texto limitado a 8.000 caracteres)

Impactos Previstos: Indicar os impactos esperados da implantação da infra-estrutura solicitada para as áreas beneficiárias, abordando em especial a sua contribuição para o incremento da produção científica, abertura e consolidação de linhas de pesquisa e de cursos de pós-graduação, ampliação e criação de novas oportunidades de cooperação com outras instituições, além de impactos em outras atividades como a Extensão, prestação de serviços e o ensino de Graduação. (Texto limitado a 8.000 caracteres)

Qualificação das Pós-graduações vinculadas ao subprojeto: Informar os cursos de pós-graduação atendidos pelo subprojeto e indicar a Classificação na CAPES e o número de doutores (principalmente), mestres e bolsistas em atividade em cada um deles. (Texto limitado a 8.000 caracteres)

Descrição das Obras e dos Principais Equipamentos: Para cada obra / reforma / instalação previstas no subprojeto proposto deverão ser apresentadas informações suficientes para caracterizá-las, tais como: sua localização (em qual Unidade, Centro etc.), descrição da função dos espaços construídos (das atividades que irá abrigar), dimensionamentos globais (áreas construídas, n.º de pavimentos) e padrões construtivos, bem como a Planta Baixa e o orçamento sintético das obras e reformas. Para equipamentos de grande porte, especialmente para os importados, deverão ser apresentados pelo menos a configuração e um orçamento obtido junto ao fabricante. (Texto limitado a 8.000 caracteres)

Descrição do mecanismo de gestão e instrumentos de utilização multiusuária dos itens solicitados: Para cada obra/equipamento solicitado deve-se fazer uma proposta de resolução que defina as responsabilidades de manutenção, critérios de utilização, custeio, equipe responsável/pessoal técnico de operação, locus de lotação, etc (Texto limitado a 4.000 caracteres)

METAS FÍSICAS

Selecionar o Subprojeto.

Descrição da metas física: Informar somente metas referentes à implantação de infra-estrutura. (Texto limitado a 150 caracteres / meta)

A.4. EQUIPE CIENTÍFICA

Neste item deverão ser informados os principais pesquisadores da instituição executora vinculados às áreas de pesquisa que serão beneficiados pela infra-estrutura solicitada em cada subprojeto.

Clique em **INCLUIR** para abrir a tela de detalhamento dos pesquisadores. Relacione, no máximo, 10 (dez) pesquisadores para cada área de pesquisa contemplada no subprojeto, especialmente doutores.

Participante: Informar o nome completo do pesquisador. (Limite de 80 caracteres)

Titulação: Informar o último nível obtido (DOUTOR – MESTRE – ESPECIALISTA – GRADUADO).

Instituição/País/Ano: Informar a sigla da Instituição, o país e o ano da última titulação

Área de Atuação/Especialização: Informar a área que melhor caracterize a especialização do pesquisador, seja de cunho setorial, tecnológico ou de conhecimento científico. (Limite de 50 caracteres)

Classificação CNPq: Selecione, quando houver, o nível da bolsa de produtividade do pesquisador.

B.3. ORÇAMENTO

B.3.1 – RELAÇÃO DOS ITENS SOLICITADOS

Selecione o Elemento de Despesa na caixa de escolha e preencha os campos para relacionar e detalhar os ITENS a serem adquiridos, vinculando-os a um subprojeto.

Elementos de despesa passíveis de financiamento:

Outros Serviços de Terceiros/Pessoa Física: Detalhar e justificar cada um dos itens solicitados, indicando ainda a duração de cada serviço. No caso de pessoal listar separadamente cada beneficiário e incluir o valor dos encargos incidentes.

Despesas Acessórias de Importação: Sempre que ocorrer a aquisição de itens importados, considerar a necessidade de inclusão das despesas acessórias correspondentes, tais como fretes, armazenagens, seguros, impostos e taxas. Neste Item deverão ser detalhadas as despesas com a administração do projeto, limitadas a 5% do valor solicitado

Outras Despesas com Serviços de Terceiros/Pessoa Jurídica: Detalhar e Justificar cada item separadamente. Neste Item deverão ser detalhadas as despesas com a administração do projeto, limitadas a 3% do valor solicitado, não podendo ultrapassar R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil Reais).

Obras e Instalações: Descrever e justificar cada item. Em Obras, Informar metragem da área a ser construída e o custo do m². Enviar plantas mínimas necessárias para processo de licitação. O custo básico de obras é de R\$ 1200,00/m².

Equipamento e Material Permanente Nacional: Agrupar apenas quando se tratar de itens idênticos. Descrever detalhadamente e justificar cada item solicitado. Equipamentos Importados a serem adquiridos no país devem ser considerados Equipamentos Nacionais.

Equipamento e Material Permanente Importado: Agrupar apenas quando se tratar de itens idênticos. Descrever detalhadamente e justificar cada item solicitado. Informar o país de origem.

ATENÇÃO: Todos os equipamentos solicitados devem ter valor mínimo de R\$ 100.000,00. Devem ser apresentadas cotações e/ou pro-forma invoices.

Descrição: Descrever detalhadamente cada item solicitado. (Limite de 100 caracteres)

-No caso de Obras, informar metragem da área a ser construída e custo por m².

Finalidade: Informar a necessidade de cada item relacionando-o com as metas previstas no projeto e a que Unidade/ Departamento/ Grupo de pesquisa o item estará vinculado. (Limite de 150 caracteres)

Justificativa: Justifique detalhadamente cada contratação. Especifique as razões para alocação em Serviços de Terceiros. (Texto limitado a 1.000 caracteres)

Destinação: Registrar à qual instituição participante do projeto se destina cada item solicitado, selecionando as siglas do proponente ou executor.

ANEXO 2: FORMULÁRIO DE DETALHAMENTO DO SUBPROJETO



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**

**CHAMADA INTERNA PROPEP/UFAL Nº 02/2012
ACOLHIMENTO DE PRÉ-PROJETOS PARA O PROGRAMA PROINFRA/C TINFRA**

DETALHAMENTO DO SUBPROJETO

TÍTULO DO SUBPROJETO: Adotar título que resuma o objetivo geral do subprojeto

(Texto limitado a 150 caracteres)

SIGLA DO SUBPROJETO (Limite de 10 caracteres)

OBJETIVO (Texto limitado a 8.000 caracteres)

Descrever resumidamente a finalidade do subprojeto quanto à infraestrutura que se pretende implantar/recuperar/modernizar, associando-o às áreas e grupos de pesquisa a serem beneficiados.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

JUSTIFICATIVA E RELEVÂNCIA (Texto limitado a 8.000 caracteres)

Demonstrar a inserção do subprojeto no plano de desenvolvimento da infra-estrutura institucional de pesquisa descrito no item A.2 – Dados Institucionais. Demonstrar a relevância do investimento proposto para as áreas e grupos de pesquisa beneficiados.

--



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

IMPACTOS PREVISTOS (Texto limitado a 8.000 caracteres)

Indicar os impactos esperados da implantação da infraestrutura solicitada para as áreas beneficiárias, abordando em especial a sua contribuição para o incremento da produção científica, abertura e consolidação de linhas de pesquisa e de cursos de pós-graduação, ampliação e criação de novas oportunidades de cooperação com outras instituições, além de impactos em outras atividades como a Extensão, prestação de serviços e o ensino de Graduação.

--



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**

QUALIFICAÇÃO DAS PÓS-GRADUAÇÕES VINCULADAS AO SUBPROJETO

Informar os cursos de pós-graduação atendidos pelo subprojeto e indicar a Classificação na CAPES e o número de doutores (principalmente), mestres e bolsistas em atividade em cada um deles. (Texto limitado a 8.000 caracteres)

--



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

DESCRIÇÃO DAS OBRAS E DOS PRINCIPAIS EQUIPAMENTOS (Texto limitado a 8.000 caracteres)

Para cada obra / reforma / instalação previstas no subprojeto proposto deverão ser apresentadas informações suficientes para caracterizá-las, tais como: sua localização (em qual Unidade, Centro etc.), descrição da função dos espaços construídos (das atividades que irá abrigar), dimensionamentos globais (áreas construídas, n.º de pavimentos) e padrões construtivos, bem como a Planta Baixa e o orçamento sintético das obras e reformas. Para equipamentos de grande porte, especialmente para os importados, deverão ser apresentados pelo menos a configuração e um orçamento obtido junto ao fabricante.

--



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**

**DESCRIÇÃO DO MECANISMO DE GESTÃO E INSTRUMENTOS DE UTILIZAÇÃO
MULTIUSUÁRIA DOS ITENS SOLICITADOS** (Texto limitado a 4.000 caracteres)

Para cada obra/equipamento solicitado deve-se fazer uma proposta de resolução que defina as responsabilidades de manutenção, critérios de utilização, custeio, equipe responsável/pessoal técnico de operação, lócus de lotação, etc (Texto limitado a 4.000 caracteres)

--



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

METAS FÍSICAS

Meta	Atividade	Indicador Físico	Mês Início	Mês Fim



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**

EQUIPE CIENTÍFICA (anexar carta de anuência assinada por todos os professores-pesquisadores que compõem a proposta, atentando para o fato de que a participação é possível em, no máximo, 2 (dois) sub-projetos).

Coordenador:		
Titulação:	Área de Atuação/Especialização:	
Instituição/País/Ano:	Classificação CNPq:	

Participante:		
Titulação:	Área de Atuação/Especialização:	
Instituição/País/Ano:	Classificação CNPq:	

Participante:		
Titulação:	Área de Atuação/Especialização:	
Instituição/País/Ano:	Classificação CNPq:	

Participante:		
Titulação:	Área de Atuação/Especialização:	
Instituição/País/Ano:	Classificação CNPq:	

Participante:		
Titulação:	Área de Atuação/Especialização:	
Instituição/País/Ano:	Classificação CNPq:	



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

ORÇAMENTO DETALHADO

Despesas Acessórias de Importação

Calcular 18 a 20% do valor total da rubrica de equipamentos importados.

Descrição	Finalidade	Valor Unitário	Qtde.	Valor Total
Valor Total da Rubrica				

Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Descrição	Finalidade	Valor Unitário	Qtde	Valor Total
Valor Total da Rubrica				

Material Permanente Importado

Descrição	Finalidade	Valor Unitário	Qtde	Valor Total
Valor Total da Rubrica				

RESUMO DO ORÇAMENTO



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Elementos de Despesa	Valores em reais
Despesas Acessórias de Importação	
Serviços de Terceiros / Pessoa Jurídica	
Obras e Instalações	
Equipamento e Material Permanente Nacional	
Equipamento e Material Permanente Importado	
Total	

RELAÇÃO DE ANEXOS

- i) Cotações ou proformas dos Equipamentos;
- ii) Planta baixa, orçamento, etc.