



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

EDITAL (Nº 12/2022) - PROEX UFAL

PROCESSO SELETIVO DE ESTUDANTES PARA ATUAREM COMO BOLSISTAS NO MUSEU DE HISTÓRIA NATURAL (MHN-UFAL)

A Universidade Federal de Alagoas (Ufal), instituição de Ensino Superior integrante do Sistema Federal de Ensino, no uso de suas atribuições legais e regimentais, por intermédio da Pró-reitoria de Extensão, torna público o Processo Seletivo para Estudantes atuarem como Bolsistas no Museu de História Natural (MHN-UFAL).

### 1. DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1. O Museu de História Natural da Universidade Federal de Alagoas (MHN-UFAL) é um órgão suplementar ligado à Pró-Reitoria de Extensão (PROEX-UFAL) e tem como atribuições a Pesquisa e a Extensão. Desde a sua criação, em 1991, vem desenvolvendo estudos nos ecossistemas locais, valorizando também o conhecimento das populações tradicionais sobre o uso dos recursos naturais do estado. Desses estudos resultam coleções sistemáticas científicas, testemunhas de nossa biodiversidade (atual e fóssil), das riquezas minerais e da ocupação humana no decorrer da história (arqueologia e antropologia).

Além dos trabalhos de cunho científico, direcionados para um público mais específico, o conhecimento produzido é disponibilizado para a população através de uma exposição de longa duração, instalada em área de cerca de 230 m<sup>2</sup>, apresentando informações relacionadas ao ambiente natural de Alagoas.

Nesse sentido, o museu atua como um espaço de educação não-formal. Professores do ensino público e privado utilizam a exposição para auxiliar nos conteúdos curriculares, despertando a curiosidade dos alunos, elemento fundamental para a aprendizagem. Recebe, ainda, um grande público de visitantes espontâneos e suas respectivas famílias.

Pesquisar, conservar e ampliar suas coleções são atividades básicas do museu, dando suporte aos cursos de graduação e pós-graduação da Universidade e outras instituições de Ensino Superior, bem como aos diversos pesquisadores que o procuram para desenvolver seus trabalhos.

Com a missão de contribuir para o enriquecimento científico do País, à medida que difunde os resultados de suas pesquisas, o MHN-UFAL busca despertar o espírito científico e o amor à natureza, disseminando os conhecimentos, valores e comportamentos voltados para a preservação dos nossos ecossistemas.

1.2 Este Edital selecionará **16 (dezesseis)** bolsistas para atuarem na exposição permanente e nas atividades afins do Museu de História Natural da UFAL, de acordo com o item 4 deste Edital.

1.3. Para o exercício das atividades, o/a discente selecionado/a classificado/a como bolsista receberá uma bolsa no valor de **R\$ 400,00 (quatrocentos reais) mensais**.

1.4 Ao final das atividades, o/a bolsista receberá certificado com carga horária proporcional às atividades desenvolvidas.

1.5 Poderá participar desta Chamada o/a estudante regularmente matriculado/a nos cursos de **Graduação (presencial e/ou EAD) da Universidade Federal de Alagoas – Campus A. C. Simões**, e que tenha disponibilidade de atuação na cidade de Maceió, para atender as atividades programadas e a carga horária exigida de 12 (doze) horas semanais nos turnos (matutino e/ou vespertino e/ou noturno), de acordo com o quadro de vagas do Item 3.1

1.6 Para o financiamento do presente Edital será destinado o teto Orçamentário de R\$ **38.400,00** (trinta e oito mil e quatrocentos reais) relacionado à Ação Orçamentária **20RK**: Funcionamento das Instituições Federais de Ensino Superior, mais especificamente na Fonte Orçamentária: **8.100.000.000**.

1.7 O prazo de vigência das bolsas é de **06 (seis) meses**, iniciando no dia **01 de julho de 2022 até 31 de dezembro de 2022**.

1.8 Para a efetivação da Bolsa, o docente ou técnico responsável pelo Bolsista deverá cadastrar o Plano de Atividades do(a) bolsista, no Projeto de Extensão denominado “Exposição Permanente: Alagoas do Mar ao Sertão” do Museu de História Natural da UFAL no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA.

1.9 O Bolsista **deve registrar o relatório trimestral das atividades desenvolvidas no SIGAA**, em data acordada com o/a Docente ou Técnico responsável pelo Bolsista.

1.10 O Pagamento mensal das bolsas **está condicionado ao envio do Relatório da frequência mensal** do/a bolsista para a Secretaria da PROEX, que deve ser efetuado pelo/a Docente ou Técnico responsável pelo/a bolsista até o dia 24 de cada mês, salvo o mês de dezembro que poderá ter calendário diferenciado por questões de fechamento de exercício financeiro anual da Universidade.

1.11 O Relatório da frequência deverá ser registrado através do Instrumento: Relatório de Frequência do/a Bolsista da PROEX

## 2. DOS REQUISITOS DO/A BOLSISTA

2.1 São requisitos exigidos para que o/a estudante possa ser selecionado/a neste Edital, dentro do quadro de vagas (item 3.1):

- a) Ser aluno/a regularmente matriculado/a da Universidade Federal de Alagoas, nos cursos de Graduação (**presencial e/ou EAD**) do **Campus A. C. Simões em Maceió - AL**;
- b) Ter Coeficiente Médio de Rendimento acumulado igual ou superior a 6,0 (seis);
- c) Ter idade igual ou superior a 18 anos no mês de ingresso na bolsa;
- d) **Não ser beneficiário/a de nenhum outro programa de bolsas da Ufal**;
- e) Ter disposição para o trabalho em equipe;
- f) Ser comunicativo/a; ter boa dicção; capacidade para lidar com diferentes públicos; ter habilidades em laboratórios de Geociências, Biodiversidade, Museologia e Arqueologia/Antropologia;
- g) Ter disponibilidade de tempo para realizar as atividades programadas e para a carga horária exigida de 12 (doze) horas semanais nos turnos (matutino e/ou vespertino e/ou noturno), **presencialmente no Museu de História Natural da UFAL assim que finalizado o estado de emergência no âmbito da Ufal, em decorrência da pandemia Covid-19 (Portaria nº 392/2020 e Plano de Contingência Covid-19 16/03/2020)**.
- h) Ter condições de desempenhar suas atividades remotamente enquanto perdurar **estado de emergência no âmbito da Ufal, em decorrência da pandemia Covid-19 (Portaria nº 392/2020 e Plano de Contingência Covid-19 16/03/2020) e/ou conforme demanda do Museu de História Natural da UFAL**.
- i) Apresentar **comprovante de vacinação nas 3 (três) doses** contra a COVID-19.

## 3. DAS VAGAS

3.1. As vagas serão oferecidas de acordo com a tabela abaixo:

SETOR (laboratório) FUNÇÃO	CURSO	PERÍODO	HABILIDADES	VAGAS	TURNO	Cadastro de Reserva
<b>Museologia</b> (Assessoria de Comunicação)	Jornalismo e Relações Públicas	A partir do 3º período	<b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos. Conhecimento em redes sociais (Instagram, Facebook e YouTube) Ter conhecimento em informática (Pacote Office: Word, Excel e Power Point;)	1	Matutino ou Vespertino	1
			<b>Desejável:</b> Ter conhecimento em informática (Pacote Adobe: Photoshop e Illustrator)			

<b>Museologia</b> (Exposiografia)	Arquitetura e Urbanismo, Design.	A partir do 3º período	<p><b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos;</p> <p><b>Desejável:</b> Ter noções sobre exposições museológicas voltadas para Geodiversidade, Biodiversidade, Arqueologia/Antropologia</p>	1	Matutino ou Vespertino	1
<b>Arqueologia</b>	História, Ciências Biológicas, Geografia	A partir do 3º período	<p><b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos;</p> <p><b>Desejável:</b> Ter noções sobre exposições museológicas e pesquisa voltadas para Geodiversidade, Biodiversidade, <b>Arqueologia/Antropologia</b></p>	1	Matutino, Vespertino ou Noturno	1
<b>Bentologia</b>	Ciências Biológicas	A partir do 3º período	<p><b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos;</p> <p><b>Desejável:</b> Ter noções sobre exposições museológicas e pesquisa voltadas para Geodiversidade, <b>Biodiversidade (organismos bentônicos)</b> Arqueologia/Antropologia</p>	1	Matutino, Vespertino ou Noturno	1
<b>Botânica</b>	Ciências Biológicas	A partir do 3º período	<p><b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos;</p> <p><b>Desejável:</b> Ter noções sobre exposições museológicas e pesquisa voltadas para Geodiversidade, <b>Biodiversidade (herbário)</b>, Arqueologia/Antropologia</p>	1	Matutino, Vespertino ou Noturno	1

<b>Entomologia</b>	Ciências Biológicas	A partir do 3º período	<p><b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos;</p> <p><b>Desejável:</b> Ter noções sobre exposições museológicas e pesquisa voltadas para Geodiversidade, <b>Biodiversidade (artrópodes)</b>, Arqueologia/Antropologia</p>	1	Matutino, Vespertino ou Noturno	1
<b>Geologia</b>	Geografia, Ciências Biológicas	A partir do 3º período	<p><b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos;</p> <p><b>Desejável:</b> Ter noções sobre exposições museológicas e pesquisa voltadas para <b>Geodiversidade (geociências)</b>, Biodiversidade, Arqueologia/Antropologia</p>	1	Matutino, Vespertino ou Noturno	1
<b>Herpetologia</b>	Ciências Biológicas	A partir do 3º período	<p><b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos;</p> <p><b>Desejável:</b> Ter noções sobre exposições museológicas e pesquisa voltadas para Geodiversidade, <b>Biodiversidade (anfíbios e répteis)</b>, Arqueologia/Antropologia</p>	1	Matutino, Vespertino ou Noturno	1
<b>Ictiologia</b>	Ciências Biológicas	A partir do 3º período	<p><b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos;</p> <p><b>Desejável:</b> Ter noções sobre exposições museológicas e pesquisa voltadas para Geodiversidade, <b>Biodiversidade (peixes)</b>, Arqueologia/Antropologia</p>	1	Matutino, Vespertino ou Noturno	1

<b>Malacologia</b>	Ciências Biológicas	A partir do 3º período	<p><b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos;</p> <p><b>Desejável:</b> Ter noções sobre exposições museológicas e pesquisa voltadas para Geodiversidade, <b>Biodiversidade (moluscos)</b>, Arqueologia/Antropologia</p>	1	Matutino, Vespertino ou Noturno	1
<b>Mastozoologia</b>	Ciências Biológicas	A partir do 3º período	<p><b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos;</p> <p><b>Desejável:</b> Ter noções sobre exposições museológicas e pesquisa voltadas para Geodiversidade, <b>Biodiversidade (mamíferos)</b>, Arqueologia/Antropologia</p>	1	Matutino, Vespertino ou Noturno	2
<b>Ornitologia</b>	Ciências Biológicas	A partir do 3º período	<p><b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos;</p> <p><b>Desejável:</b> Ter noções sobre exposições museológicas e pesquisa voltadas para Geodiversidade, <b>Biodiversidade (aves)</b>, Arqueologia/Antropologia</p>	1	Matutino, Vespertino ou Noturno	1
<b>Paleontologia</b>	Ciências Biológicas, Geografia	A partir do 3º período	<p><b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos;</p> <p><b>Desejável:</b> Ter noções sobre exposições museológicas e pesquisa voltadas para <b>Geodiversidade (geociências)</b>, <b>Biodiversidade (organismos fósseis)</b>, Arqueologia/Antropologia</p>	1	Matutino, Vespertino ou Noturno	1

<b>Taxidermia</b>	Ciências Biológicas	A partir do 3º período	<b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos;  <b>Desejável:</b> Ter noções sobre exposições museológicas e pesquisa voltadas para Geodiversidade, <b>Biodiversidade (anatomia, anatomia comparada)</b> , Arqueologia/Antropologia	1	Matutino, Vespertino ou Noturno	1
<b>Carcinologia</b>	Ciências Biológicas	A partir do 3º período	<b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos;  <b>Desejável:</b> Ter noções sobre exposições museológicas e pesquisa voltadas para Geodiversidade, <b>Biodiversidade (Crustáceos)</b> , Arqueologia/Antropologia	1	Matutino, Vespertino ou Noturno	1
<b>Etnobiologia</b>	Ciências Biológicas	A partir do 3º período	<b>Obrigatório:</b> Ser comunicativo; ter boa dicção; capacidade para lidar com os diferentes públicos;  <b>Desejável:</b> Ter noções sobre exposições museológicas e pesquisa voltadas para Geodiversidade, <b>Biodiversidade (ecologia, zoologia e botânica)</b> , Arqueologia/Antropologia	1	Matutino, Vespertino ou Noturno	1
<b>TOTAL</b>				<b>16</b>		<b>16</b>

#### 4. DAS INSCRIÇÕES

4.1 As inscrições serão realizadas do dia **09 (quinta-feira - 00:00) a 19 (domingo - 23:59) de junho de 2022**, exclusivamente através do Formulário: Inscrições para Seleção do Processo Seletivo do Museu de História Natural da UFAL acessível através do link: [mhnufal@gmail.com](mailto:mhnufal@gmail.com)

4.2 No ato do preenchimento do Formulário: Inscrições para Seleção do Processo Seletivo do Museu de História Natural, o/a candidato/a deverá anexar os documentos: Histórico Analítico da Graduação, Comprovante de Matrícula atualizado, Carta de intenção, Currículo lattes (com comprovações) em um único arquivo em formato .PDF.

4.3 A carta de intenção deverá ter no máximo uma lauda, texto em fonte Times New Roman, corpo 12, espaçamento duplo, papel A4 e margens 2,5 cm, em que apresentará os motivos que o/a levaram a ter interesse pela bolsa e qual conhecimento possui na área,

conhecimentos sobre o Museu de História Natural da Ufal: <http://mhnufal.blogspot.com/>, Instagram:@mhnufal e [www.facebook.com/mhnufal](http://www.facebook.com/mhnufal).

## 5. DAS ATRIBUIÇÕES

Setor(laboratório)/Função	Os candidatos selecionados atuarão no setor desenvolvendo atividades, tais como:
<p style="text-align: center;"><b>Museologia</b> (Assessoria de Comunicação)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mailing – Atualização dos contatos no e-mail da comunicação: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atualizar pastas por público de interesse;</li> <li>- Excluir os e-mails que voltam;</li> <li>- Adicionar novos contatos;</li> </ul> </li> <li>● Clipping – Organizar a clipagem das exposições na mídia impressa e digital: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorar os meios de comunicação (impresso e digital)</li> <li>- Digitalizar jornais do arquivo;</li> <li>- Pesquisar nos portais de notícias matérias por exposição e evento</li> <li>- Compilar arquivos da clipagem em PDF para cada atividade (exposições temporárias / exposições do acervo / eventos / ações institucionais / entrevistas da coordenação e técnicas);</li> <li>- Criar banco de dados do conteúdo veiculado nos programas de rádio, TV e web (fazer download e armazenar no drive);</li> </ul> </li> <li>● Divulgação de Eventos – Manual de procedimentos para os períodos: antes, durante e depois dos eventos: <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Pré-evento:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coletar as informações;</li> <li>- Construir release;</li> <li>- Reunir arquivo de fotografias para divulgação;</li> <li>- Criar evento no Facebook com, pelo menos, uma semana de antecedência;</li> <li>- Criar textos curtos, que serão divulgados juntamente às peças gráficas do design para as mídias;</li> <li>- Contato telefônico com a imprensa (TV) solicitando a cobertura do evento;</li> </ul> </li> <li><u>Durante o evento:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cobertura audiovisual do evento: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fotografias + vídeos</li> <li>2. Live no instagram</li> </ol> </li> </ul> </li> <li><u>Pós-evento</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Divulgação das fotos do evento</li> <li>- Divulgação das matérias jornalísticas sobre o evento</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>● Redes sociais – Produção de conteúdo para as redes sociais: facebook, instagram, twitter: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Divulgar o registro das atividades realizadas no MHN (ex.: montagem e abertura das exposições, visitas guiadas e etc.)</li> <li>- Monitoramento das redes (ex.: responder menções e mensagens)</li> <li>- Informar horários de funcionamento</li> <li>- Pesquisar mecanismos para aumentar o alcance orgânico das publicações</li> <li>- Produzir conteúdo para divulgar as atividades do MHN, e também para interagir com o público: #FraseDaSemana #VoltaNoTempo #MHNRecomenda #SaiuNaMídia (clipping) #ClickComVisitante #DetalheDaObra #AcervoMHN</li> </ul> </li> <li>● Público MHN: <ul style="list-style-type: none"> <li>Estudo de público - mensuração e identificação do público externo do MHN (visitantes)</li> </ul> </li> <li>● Registro fotográfico/audiovisual: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fotografar e/ou gravar as atividades da Pinacoteca</li> </ul> </li> <li>● Produzir relatório a partir das estatísticas e informações fornecidas pelas redes sociais e Google;</li> <li>● Transferir os arquivos digitais dos computadores para drive/servidor Ufal.</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de</li> </ul>

	<p>Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>
<p><b>Museologia</b> (Exposiografia)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do MHN, exposições temporárias e artes visuais;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>
<p><b>Arqueologia</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do laboratório, exposições temporárias, manutenção e tomo do acervo da coleção;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição e/ou laboratório;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>
<p><b>Botânica</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do laboratório, exposições temporárias, manutenção e tomo do acervo da coleção;</li> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>
<p><b>Entomologia</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do laboratório, exposições temporárias, manutenção e tomo do acervo da coleção;</li> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>



<p><b>Etnobiologia</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do laboratório, exposições temporárias, manutenção e tomo do acervo da coleção;</li> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>
<p><b>Geologia</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do laboratório, exposições temporárias, manutenção e tomo do acervo da coleção;</li> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do MHN, exposições temporárias e artes visuais;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>
<p><b>Herpetologia</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do laboratório, exposições temporárias, manutenção e tomo do acervo da coleção;</li> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>
<p><b>Ictiologia</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do laboratório, exposições temporárias, manutenção e tomo do acervo da coleção;</li> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>
<b>Malacologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do laboratório, exposições temporárias, manutenção e tomo do acervo da coleção;</li> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>
<b>Mastozoologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do laboratório, exposições temporárias, manutenção e tomo do acervo da coleção;</li> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>
<b>Ornitologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do laboratório, exposições temporárias, manutenção e tomo do acervo da coleção;</li> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>
<b>Paleontologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do laboratório, exposições temporárias, manutenção e tomo do acervo da coleção;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>
<b>Taxidermia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Auxiliar na preparação de peças para exposições;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do laboratório, exposições temporárias, manutenção e tomo do acervo da coleção;</li> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>
<b>Carcinologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do laboratório, exposições temporárias, manutenção e tomo do acervo da coleção;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>
<b>Etnobiologia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizar visitas mediadas nas exposições de longa duração e temporária;</li> <li>● Realizar saídas eventuais para visitas técnicas;</li> <li>● Realizar leituras e pesquisas sobre o acervo do laboratório, exposições temporárias, manutenção e tomo do acervo da coleção;</li> <li>● Auxiliar na montagem e desmontagem de exposições do acervo, quando solicitado pela Coordenação;</li> <li>● Participar das aberturas das exposições, atuando como mediadores e na recepção do público;</li> <li>● Participar de cursos e palestras relativos ao acervo/projeto, no horário previsto para desempenho das atividades (12 horas semanais);</li> <li>● Auxiliar na realização de cursos e palestras promovidos pela instituição;</li> <li>● Participar de reuniões mensais de acompanhamento de atividades;</li> <li>● Produzir relatórios das atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);</li> <li>● Produzir relatório ao final da participação no Projeto.</li> </ul>

## 6. DA SELEÇÃO

6.1 A seleção dos/as estudantes se dará em três etapas, discriminadas abaixo:

ORDEM	ETAPA	CARÁTER	PESO
01	Análise Documental	Eliminatória	-
02	Avaliação de Currículo, Carta de intenção	Classificatória	04 (quatro)
03	Entrevista	Classificatória	06 (seis)

6.2 A Análise Documental (Etapa 01) ocorrerá até o dia 06 de junho de 2022.

6.3 Será eliminado do processo seletivo o/a candidato/a que:

- Deixar de apresentar quaisquer dos documentos obrigatórios descritos no item 4.2;
- Utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer etapa da seleção;
- Apresentar coeficiente de rendimento acumulado inferior a 6,00 (seis).

6.4 O Resultado da Etapa 02 - Avaliação de Currículo, Carta de intenção, será divulgado até o dia 06 de junho de 2022.

6.5 Para a pontuação desta etapa (Currículo), será considerado o seguinte quadro:

ORDEM	Documento	Pontuação
01	Comprovante de que já trabalhou, estagiou, foi monitor e/ou foi bolsista de algum laboratório nas áreas afins do MHN-UFAL	0 ou 4 pontos
02	Carta de intenção: clareza na expressão das intenções e dos argumentos apresentados para a inscrição	0 a 3 pontos
03	Currículo Lattes (com comprovações) [destacar o que vai ser avaliado - BAREMA]	0 a 3 pontos
	<b>Total</b>	<b>10 (Máxima)</b>

6.6 As Entrevistas da Etapa 3 ocorrerão no período de 07 a 11 de junho de 2022, e serão realizadas por vídeo conferência.

6.7 Serão convocados para as entrevistas os/as candidatos/as com maiores pontuações na Etapa 2 - Avaliação do Currículo e Carta de Intenção, na proporção de até duas vezes o número de vagas, de acordo com o quadro a seguir:

ORDEM	SETOR (laboratório)	HORÁRIO DE ATUAÇÃO	MÁXIMO DE ENTREVISTADOS
01	<b>Museologia</b> (Assessoria de Comunicação)	Matutino ou Vespertino	2 (duas)
02	<b>Museologia</b> (Exposiografia)	Matutino ou Vespertino	2 (duas)
03	<b>Arqueologia</b>	Matutino ou vespertino	2 (duas)
04	<b>Bentologia</b>	Matutino ou Vespertino	2 (duas)
05	<b>Botânica (Herbário)</b>	Matutino ou Vespertino	2 (duas)
06	<b>Entomologia</b>	Matutino ou Vespertino	2 (duas)
07	<b>Geologia</b>	Matutino ou Vespertino	2 (duas)
08	<b>Herpetologia</b>	Matutino ou Vespertino	2 (duas)
09	<b>Ictiologia</b>	Matutino ou Vespertino	2 (duas)
10	<b>Malacologia</b>	Matutino ou Vespertino	2 (duas)
11	<b>Mastozoologia</b>	Matutino ou Vespertino	2 (duas)

12	<b>Ornitologia</b>	Matutino ou Vespertino	2 (duas)
13	<b>Paleontologia</b>	Matutino ou Vespertino	2 (duas)
14	<b>Taxidermia</b>	Matutino ou Vespertino	2 (duas)
15	<b>Carcinologia</b>	Matutino ou Vespertino	2 (duas)
16	<b>Étnobiologia</b>	Matutino ou Vespertino	2 (duas)

6.8 Em caso de empate na Avaliação de Currículo e Carta de Intenção, serão considerados critérios de desempate, na ordem a seguir:

- Comprovação de participação como monitor/a ou comissão organizadora em eventos realizados pela Ufal
- Maior pontuação no coeficiente de rendimento acumulado
- Comprovação de conhecimentos em outras línguas (libras, inglês, espanhol, outros)

6.9 A nota para esta etapa (Entrevista e Prova Prática) será formada pela **média das notas atribuídas aos candidatos** numa escala de 0 (zero) a 10 (dez).

6.10 A pontuação final será calculada de acordo com a seguinte fórmula:

$$\text{Nota Final} = \frac{(\text{Nota da Etapa 2 - Avaliação do Currículo e Carta de Intenção} \times 4,0) + (\text{Nota da Etapa 3 - Entrevista} \times 6,0)}{10 \text{ (dez)}}$$

## 7. DO RESULTADO E DA CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS:

7.1 O resultado final será divulgado no dia **13/06/2022, até as 23h59min**, no endereço eletrônico <https://editais.ufal.br/extensao>. Serão convocados/as os/as 14 (quatorze) candidatos/as melhor classificados/as, ficando o restante em cadastro reserva. A Comissão Avaliadora poderá solicitar documentos adicionais para os/as candidatos/as convocados/as.

7.2 Os/As candidatos/as do Cadastro de Reserva poderão ser convocados/as à medida que forem surgindo vagas e desde que ainda atendam aos pré-requisitos.

7.3 Informações adicionais e esclarecimentos: os/as candidatos/as poderão esclarecer dúvidas por meio de contato ou pelo E-mail: [mhnufal@gmail.com](mailto:mhnufal@gmail.com).

## 8. DO CRONOGRAMA

ORDEM	ITEM	PERÍODO/DATA
01	Publicação do Edital	<b>09.06.2022</b>
02	Inscrições	<b>09 a 13.06.2022</b> <b>(5 dias)</b>
03	Resultado parcial	<b>20.06.2022</b>
03	Entrevista	<b>21 e 22.06.2022</b>
04	Resultado Final	<b>23.06.2022</b>

## 9. DESLIGAMENTO DA BOLSA

9.1 O/A bolsista será desligado/a da bolsa se:

- Acumular 03 (três) faltas não justificadas no mês ou 04 (quatro) durante 06 (seis) meses consecutivos a partir da 1ª falta.

- 01 (uma) falta não justificada no mês: 1ª advertência; 02 (duas) faltas não justificadas no mês: 2ª advertência; 03 (três) faltas não justificadas no mês: desligamento.
  - 01 (uma) falta não justificada no período de 06 (seis) meses a partir da 1ª falta: 1ª advertência; 03 (três) faltas consecutivas não justificadas em seis meses: 2ª advertência; 04 (quatro) faltas não justificadas no semestre: desligamento.
- b) Acumular atrasos não justificados (a partir de 30 minutos) no mês.
- 01 (um) atraso não justificado no mês: 1ª advertência; 02 (dois) atrasos não justificados no mês: 2ª advertência; 03 (três) atrasos não justificados no mês: desligamento.
- c) Acumular atrasos de 05 (cinco) dias, não justificados, para o envio do relatório trimestral de atividades desenvolvidas, de acordo com o Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA).
- Atraso de 01 (um) relatório: 1ª advertência. Atraso de 02 (dois) relatórios: 2ª advertência. Atraso de 03 (três) relatórios: desligamento
- d) Acumular atraso não justificado no atendimento às atividades solicitadas.
- Atraso não justificado no envio de 02 (duas) atividades num mês: 1ª advertência. Atraso não justificado de 04 (quatro) atividades num semestre: desligamento.
- e) Não atender ao horário estabelecido pelo docente ou técnico responsável pelo Bolsista, respeitando a carga horária de 12 (doze) horas semanais.
- f) Trancar ou concluir o curso

9.2 Caso o bolsista deseje se desligar da bolsa, deverá avisar formalmente para a Direção do Museu de História Natural da UFAL com antecedência de 01 (um) mês.

9.3 No caso de desligamento, a vaga será disponibilizada para o cadastro de reserva.

## 10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 Na hipótese de serem alteradas quaisquer disposições aqui estabelecidas, serão expedidos Editais Retificadores, que passarão a constituir parte integrante deste Edital.

10.2 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Avaliação deste Edital

10.3 Os/As estudantes selecionados/as na condição de Bolsistas neste Edital deverão providenciar abertura de Conta Corrente para recebimento da bolsa. **ATENÇÃO: não pode** ser Conta Poupança, Conta Fácil, Conta Conjunta ou Conta Salário.

10.4 Os/As estudantes selecionados/as neste Edital iniciarão suas atividades no dia 08 de março de 2021 e receberão a bolsa referente ao período de atividades desenvolvidas.

Jorge Luiz Lopes da Silva  
Diretor  
Museu de História Natural-UFAL

Sérgio Onofre Seixas De Araújo  
Coordenador de Assuntos Culturais

Cézar Nonato Bezerra Candeias  
Pró-Reitor de Extensão