



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA ESTUDANTIL – PROEST

EDITAL Nº 01/2024 - PROEST/UFAL
CADASTRAMENTO SOCIOECONÔMICO - SEMESTRE LETIVO 2023.2

ANEXO VIII - ORIENTAÇÕES SOBRE CARTEIRA DE TRABALHO

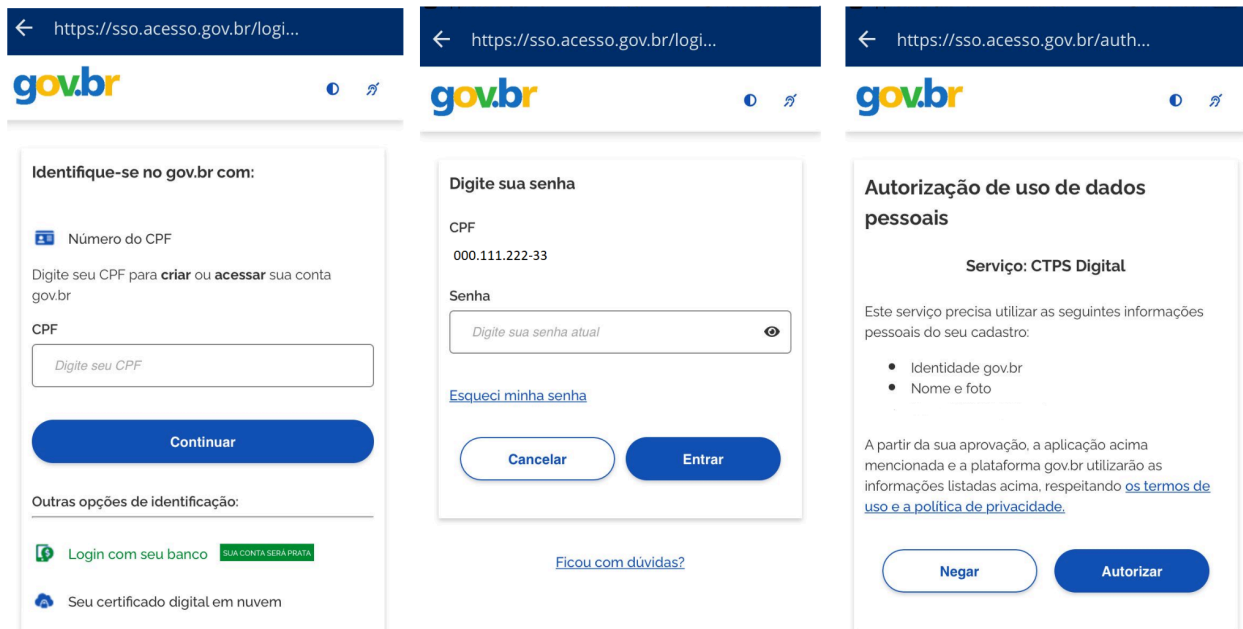
A Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) deve apresentar as informações relativas à identificação e contratos de trabalho do/a estudante e/ou membro da família. Para não restarem dúvidas no entendimento do/a avaliador, a CTPS deve ser apresentada da seguinte forma:

1. **Em caso de Carteira de Trabalho Digital (pelo Aplicativo):**

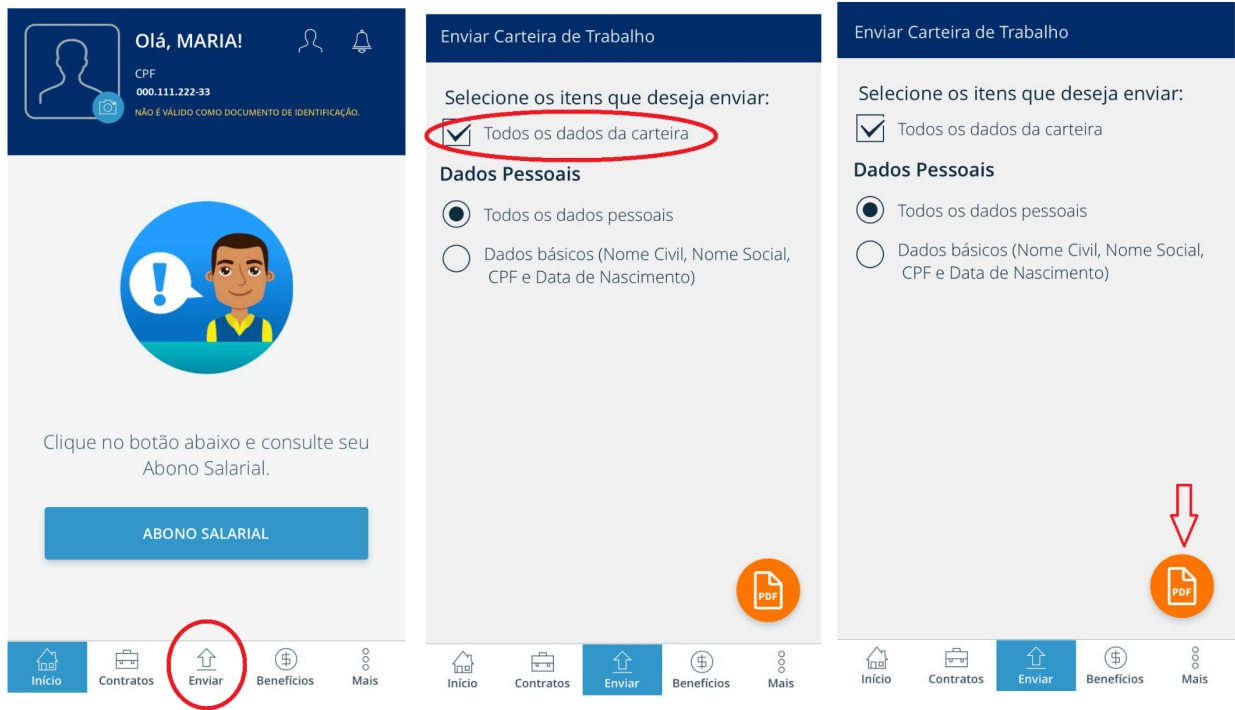
a) Você deverá baixar o aplicativo “Carteira de Trabalho Digital”



b) Identifique-se com o seu Login do gov.br e autorize o uso dos seus dados pessoais



c) Clique em Enviar, selecione "TODOS os dados da carteira" e gere o PDF com todos as informações de sua CTPS



2. Em caso de Carteira de Trabalho Digital (pela página na internet):

a) Acessar o link disponível no Anexo II - Documentação Específica (Complementar), clicando em Iniciar:



b) Identifique-se com o seu Login do gov.br:

servicos.mte.gov.br/#/loginfailed/redirect=trabalhador.carteira


Ir para o Conteúdo 1

MINISTÉRIO DA ECONOMIA
SECRETARIA DE POLÍTICAS PÚBLICAS E EMPREGO

ENTRAR COM GOV.BR

Clique no botão acima para entrar no Portal de Serviços ou cadastrar sua senha de acesso.

Não forneça sua senha para outra pessoa. Ela é individual e intransferível.



c) Selecionar a opção Carteira de Trabalho Digital:

servicos.mte.gov.br/#/trabalhador

Ir para o Conteúdo 1

MINISTÉRIO DA ECONOMIA
SECRETARIA DE POLÍTICAS PÚBLICAS E EMPREGO

ÁREA DO TRABALHADOR

ACESSO RESTRITO

Benefício Emergencial

Carteira de Trabalho Digital

Seguro-Desemprego

Perfil Profissional

Vagas de Emprego

Processo Seletivo

Agenda de Atividades

Consultar Abono Salarial

Outros serviços para você

Informações Pessoais

QRCode

Escola do Trabalhador

Histórico

ss.mte.gov.br/#/trabalhador.carteira

d) O site vai abrir todas as informações pessoais e de contratos de trabalho:

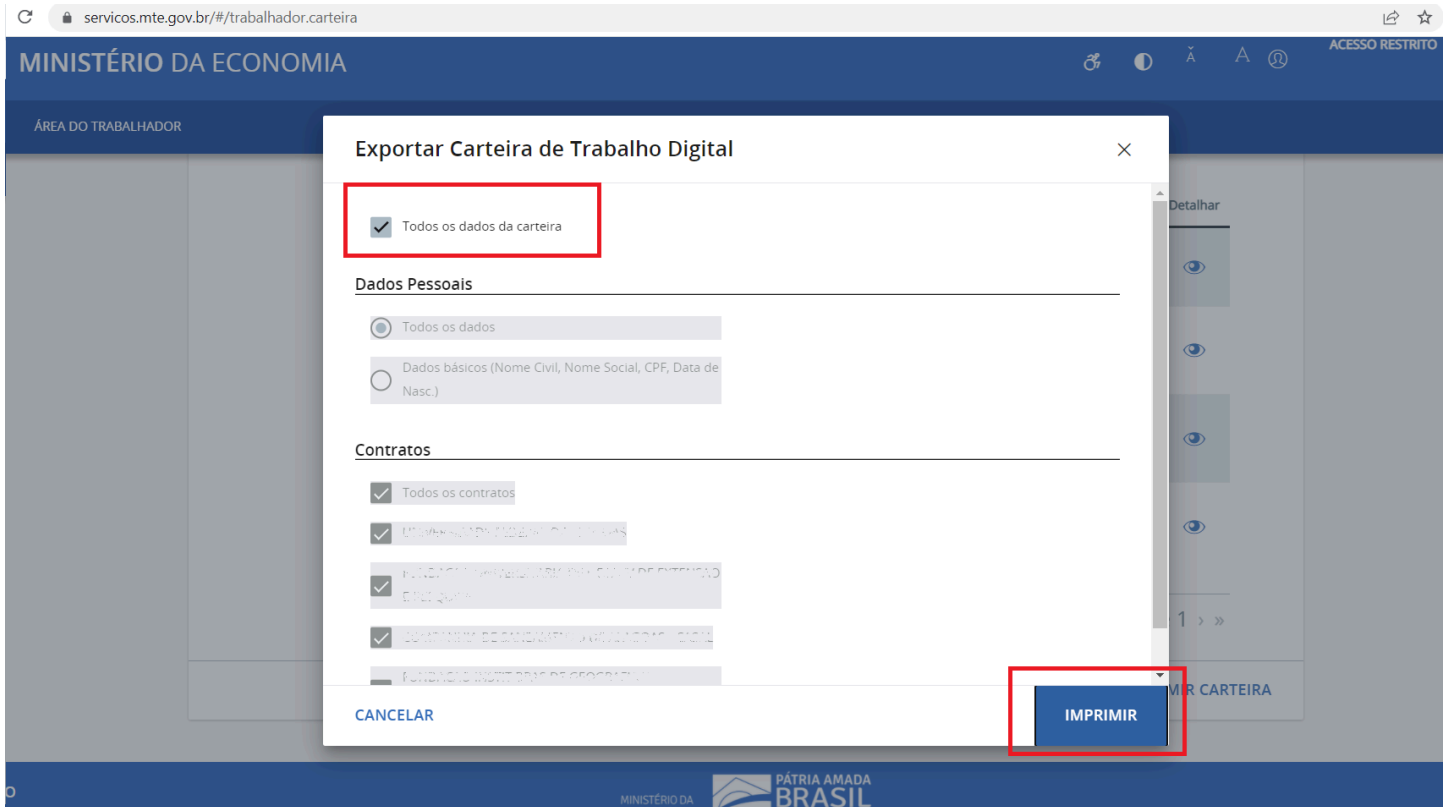
The screenshot shows the 'CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL' page. At the top, there is a navigation bar with the logo of the 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA' and 'SECRETARIA DE POLÍTICAS PÚBLICAS E EMPREGO'. The page title is 'CARTEIRA DE TRABALHO DIGITAL' and the date of issuance is '18/12/2019'. The main content area is divided into sections: 'Dados Pessoais' and 'Últimas anotações'. The 'Dados Pessoais' section includes fields for 'Nome Civil', 'CPF', 'Nascimento', 'Sexo', 'Nacionalidade', and 'Nome da mãe'. The 'Últimas anotações' section shows a list of events, including 'Rescisão Contratual' and 'Admissão na primeira empresa'. A green profile icon and an 'EDITAR FOTO' button are also visible.

e) Mais abaixo na mesma tela, deve-se clicar em "Imprimir Carteira":

The screenshot shows the same page as above, but with a table of employment history. The table has columns for 'Empresa', 'Ocupação', 'Salário de contratação', 'Período do contrato', and 'Detalhar'. The table contains four rows of data. At the bottom right of the page, there is a button labeled 'IMPRIMIR CARTEIRA' which is circled in red.

Empresa	Ocupação	Salário de contratação	Período do contrato	Detalhar
EMPRESA 1	Ocupação 1	Salário 1	16/06/2015 - Aberto	👁
EMPRESA 2	Ocupação 2	Salário 2	04/02/2014 - 17/10/2014	👁
EMPRESA 3	Ocupação 3	Salário 3	14/03/2011 - 16/08/2015	👁
EMPRESA 4	Ocupação 4	Salário 4	30/07/2010 - 01/10/2010	👁

f) Na tela seguinte, com a opção “Todos os dados da carteira” selecionada, clicar em “imprimir”:



g) O site vai gerar e baixar um PDF, que deverá ser apresentado junto às demais documentações solicitadas no edital.

